



КАРАР

« 14 » февраля 20 22 й.

№ 14

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 14 » февраля 20 22 г.

Об утверждении «Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ сельского поселения Ольховский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан»

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 43 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», ст. 14 Федерального закона от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», в целях обеспечения эффективного функционирования системы программно-целевого управления сельского поселения Ольховский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан, администрация сельского поселения Ольховский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый «Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ сельского поселения Ольховский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан».
2. Разместить данное постановление на сайте сельского поселения Ольховский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан <http://olhov-sp.ru/>.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения



Р.Р. Хасанов

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением администрации
сельского поселения

Ольховский сельсовет муниципального
района Уфимский район Республики
Башкортостан

от 14 февраля 2022 г. № 14

«Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ сельского поселения Ольховский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ сельского поселения Ольховский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан (далее — *муниципальные программы*), а также контроля за ходом их реализации.

1.2. Муниципальной программой является система мер, мероприятий (взаимосвязанных по задачам, срокам осуществления, ресурсам и исполнителям) и инструментов муниципальной политики, обеспечивающих в рамках реализации ключевых государственных (муниципальных) функций достижение приоритетов и целей муниципальной политики в сфере социально-экономического развития и безопасности.

1.3. Муниципальная программа может включать в себя подпрограммы, мероприятия которых направлены на решение отдельных задач муниципальной программы, достижение результатов которых способствует достижению общих целей программы.

1.4. Разработка и реализация муниципальной программы осуществляется сотрудником администрации сельского поселения Ольховский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан, ответственным за соответствующую сферу социально-экономического развития сельского поселения Ольховский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан (далее - ответственный исполнитель), совместно с заинтересованными сотрудниками администрации сельского поселения Ольховский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан (далее – Администрации), участвующими в реализации программы, территориальными органами федеральных исполнительных органов власти, республиканскими органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, предприятиями - соисполнителями муниципальной программы (далее - соисполнители).

1.5. Муниципальные программы утверждаются постановлениями главы сельского поселения Ольховский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан.

1.6. Срок реализации муниципальных программ определяется исходя из необходимости достижения целей и решения задач муниципальной программы.

1.7. Контроль за реализацией муниципальных программ осуществляется главой администрации сельского поселения Ольховский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан.

1.8. Методическое обеспечение, координацию работ по разработке муниципальных программ осуществляет управляющий делами Администрации.

1.9. Бухгалтер Администрации осуществляет методическое руководство по вопросам, связанным с планированием бюджетных ассигнований на исполнение муниципальных программ.

2. Требования к содержанию муниципальной программы

2.1. Муниципальные программы разрабатываются исходя из положений концепций долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации и Республики Башкортостан; основных направлений деятельности Правительства Российской Федерации, Правительства Республики Башкортостан на соответствующий период, федеральных законов, решений Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативно-правовых актов Правительства Республики Башкортостан, нормативно-правовых актов муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан, нормативно-правовых актов сельского поселения Ольховский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан.

При формировании муниципальных программ учитываются цели, задачи и мероприятия приоритетных национальных проектов, реализуемых в соответствующих сферах.

2.2. Муниципальная программа содержит паспорт, оформленный согласно приложению № 1 к Порядку, а также следующие разделы:

2.2.1. «Характеристика текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития сельского поселения Ольховский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан».

2.2.2. «Цели и задачи муниципальной программы».

Раздел должен содержать приоритетные направления и стратегические цели социально-экономического развития сельского поселения Ольховский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан в сфере реализации муниципальной программы; цели, отражающие результаты реализации муниципальной программы и задачи, направленные на достижение целей муниципальной программы.

2.2.3. «Сроки и этапы реализации муниципальной программы».

В разделе устанавливается общий срок реализации муниципальной программы.

Срок реализации муниципальной программы определяется исходя из необходимости достижения целей и решения задач муниципальной программы и не может быть меньше периода, который определен для реализации подпрограммы, сформированной в составе муниципальной программы. Этапы реализации муниципальной программы определяются исходя из приоритета последовательной реализации основных мероприятий (мероприятий) муниципальной программы.

2.2.4. «Перечень целевых индикаторов и показателей муниципальной программы».

В разделе описывается целевое состояние (изменение состояния) уровня и качества жизни населения, социальной сферы, экономики, общественной безопасности, государственных и муниципальных институтов, степени реализации других общественно значимых интересов и потребностей в соответствующей сфере в течение срока реализации муниципальной программы, выраженное через комплекс целевых индикаторов и показателей муниципальной программы, значения которых представлены в натуральном и (или) стоимостном выражении. Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы, в том числе представляют собой конечные результаты ее реализации. В разделе приводятся обоснование состава и значений целевых индикаторов и показателей муниципальной программы, оценка влияния внешних факторов и условий на их достижение, сведения об источниках информации, применяемых при расчете целевых индикаторов и показателей программы, способ сбора и обработки исходной информации.

Целевые индикаторы и показатели муниципальных программ и их целевые значения устанавливаются на основе:

- показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления Российской Федерации;
- показателей прогнозов социально-экономического развития сельского поселения Ольховский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан на среднесрочный и долгосрочный периоды;
- показателей, содержащихся в указах Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 596 «О долгосрочной государственной экономической политике», № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», № 598 «О совершенствовании государственной политики в сфере здравоохранения», № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг», № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», № 602 «Об обеспечении межнационального согласия», № 606 «О мерах по реализации

демографической политики Российской Федерации», от 28 апреля 2008 г. № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов».

Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы должны характеризовать ход ее реализации, степень решения задач и достижения целей муниципальной программы и отвечать следующим требованиям:

- отражать специфику развития конкретной области, проблем и основных задач, на решение которых направлена реализация муниципальной программы;
- иметь количественные значения;
- непосредственно зависеть от решения задач и реализации муниципальной программы.

Расшифровка плановых значений целевых индикаторов и показателей муниципальной программы по годам ее реализации приводится в приложении к муниципальной программе «Перечень целевых индикаторов и показателей муниципальной программы», а также указываются сведения об источнике информации и методике расчета целевого индикатора и показателя муниципальной программы, если они подсчитываются расчетным методом. Целевые индикаторы и показатели должны иметь количественные значения за отчетный год (факт), на текущий год (оценка) и на планируемый период по годам реализации муниципальной программы (прогноз).

2.2.5. «Ресурсное обеспечение муниципальной программы».

Раздел содержит описание используемых при ее реализации ресурсов: финансовых, имущественных, материальных, информационных, человеческих и иных, а также информацию о расходах на реализацию муниципальной программы.

2.2.6. «Перечень, обоснование и описание подпрограмм».

Подпрограмма является неотъемлемой частью муниципальной программы и формируется с учетом согласованности основных параметров подпрограммы и муниципальной программы.

Подпрограмма имеет следующую структуру

- паспорт подпрограммы;
- краткая характеристика текущего состояния в рассматриваемой сфере социально-экономического развития сельского поселения Ольховский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан и проблем, на решение которых направлена подпрограмма;
- цели и задачи подпрограммы;
- целевые индикаторы и показатели подпрограммы и их взаимосвязь с показателями муниципальной программы;
- ресурсное обеспечение подпрограммы.

Требования к структуре и содержанию разделов подпрограммы аналогичны требованиям, предъявляемым к структуре и содержанию разделов муниципальной программы.

2.2.7. «План реализации муниципальной программы».

В разделе указываются мероприятия, направленные на достижение целей, задач муниципальной программы (подпрограммы), в разрезе подпрограмм, сроки их реализации, финансовые ресурсы, исполнители и соисполнители мероприятий, целевые индикаторы и показатели, для достижения которых реализуется основное мероприятие, а также показатели непосредственного результата реализации.

2.2.8. «Оценка эффективности реализации муниципальной программы».

Методика оценки эффективности муниципальной программы должна представлять собой алгоритм оценки фактической эффективности в процессе и по итогам реализации муниципальной программы с учетом объема ресурсов, направленных на ее реализацию, и степени социально-экономического эффекта, оказывающего влияние на изменение соответствующей сферы экономики.

В целях оценки эффективности муниципальной программы, ответственным исполнителем муниципальной программы, до начала соответствующего года устанавливаются плановые значения целевых индикаторов и показателей муниципальной программы на очередной год и весь период реализации муниципальной программы, которые не подлежат изменению в течении года.

Методика оценки эффективности муниципальной программы должна предусматривать возможность проведения оценки эффективности муниципальной программы в течение срока реализации не реже чем один раз в год, а также по завершении реализации муниципальной программы.

3. Основание и этапы разработки муниципальной программы, а также внесение изменений в нее

3.1. Обоснование и разработка проекта муниципальной программы производится заинтересованными сотрудниками администрации сельского поселения Ольховский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан.

Под проектом муниципальной программы понимаются:

- вновь разработанные, но не утвержденные в установленном порядке муниципальные программы;
- муниципальные программы, внесение изменений в которые реализуется посредством их переиздания;
- муниципальные программы, которые завершают свое действие в текущем финансовом году и по которым приняты решения о продолжении их реализации в очередном периоде.

3.2. Разработка муниципальных программ осуществляется в соответствии с перечнем муниципальных программ, утвержденным главой сельского поселения Ольховский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан.

3.3. Проект перечня муниципальных программ формируется и актуализируется с учетом предложений сотрудников администрации сельского

поселения Ольховский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан.

3.4. В перечне муниципальных программ указываются следующие сведения:

3.4.1. наименование муниципальных программ и подпрограмм, формируемых в составе муниципальных программ;

3.4.2. срок реализации;

3.4.3. структурное подразделение, ответственное за разработку муниципальной программы;

3.4.4. исполнитель муниципальной программы (соисполнители).

3.5. За формирование, актуализацию и размещение на официальном сайте администрации сельского поселения Ольховский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан перечня реализуемых муниципальных программ ответственным является управляющий делами сельского поселения.

3.6. Организацию разработки и согласование проекта муниципальной программы, изменений в муниципальную программу осуществляет ответственный исполнитель.

3.7. Проект муниципальной программы, изменений в муниципальную программу подлежит согласованию управляющим делами администрации, бухгалтером администрации.

3.8. Глава сельского поселения проводит согласование проектов муниципальных программы, изменений в муниципальные программы на предмет соответствия требованиям настоящего Порядка.

3.9. Бухгалтер администрации проводит согласование проектов муниципальных программы, изменений в муниципальные программы на предмет:

3.9.1. соответствия возможностей бюджета сельского поселения Ольховский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан по финансовому обеспечению реализации предусматриваемых проектом муниципальной программы мероприятий;

3.9.2. обоснованности запланированных объемов средств бюджета сельского поселения Ольховский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан на реализацию этих мероприятий;

3.9.3. отсутствия дублирования запланированных в проекте муниципальной программы расходов в других муниципальных программах.

3.10. Муниципальные программы, затрагивающие вопросы осуществления инвестиционной и предпринимательской деятельности, направляются ответственными исполнителями для проведения оценки регулирующего воздействия в установленном порядке в соответствующий отдел администрации муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан.

3.11. При отсутствии необходимости проведения оценки регулирующего воздействия проводится процедура публичного обсуждения.

3.12. Проект муниципальной программы, согласованный в установленном порядке и прошедший публичное обсуждение, направляется на утверждение главе сельского поселения Ольховский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан.

3.13. Муниципальные программы, предлагаемые к финансированию начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы, подлежат утверждению не позднее одного месяца до дня внесения проекта решения о бюджете сельского поселения Ольховский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан на очередной финансовый год и плановый период в Совет сельского поселения Ольховский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан. Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением Совета сельского поселения Ольховский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан о бюджете муниципального образования сельского поселения Ольховский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан, решением о внесении изменений в бюджет муниципального образования сельского поселения Ольховский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан не позднее двух месяцев со дня вступления в силу.

3.14. Муниципальные программы подлежат размещению на официальном сайте администрации сельского поселения Ольховский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан сотрудником, ответственным за разработку муниципальной программы.

4. Ресурсное обеспечение муниципальных программ

4.1. Ресурсное обеспечение муниципальных программ предусматривает использование финансовых, имущественных, материальных, информационных, человеческих и иных ресурсов.

5. Управление муниципальной программой

5.1. Управление муниципальной программой осуществляется ее ответственным исполнителем.

5.2. Ответственный исполнитель:

5.2.1. формирует основные направления реализации муниципальной программы, а также перечень ее соисполнителей;

5.2.3. обеспечивает разработку проекта муниципальной программы, его согласование с соисполнителями и внесение в установленном порядке на рассмотрение главе сельского поселения Ольховский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан;

5.2.4. организует публичное обсуждение проекта муниципальной программы;

5.2.5. организует реализацию муниципальной программы, обеспечивает эффективное использование выделенных на это средств;

5.2.6. несет ответственность за достижение плановых значений целевых индикаторов и показателей муниципальной программы;

5.2.7. с учетом выделенных на реализацию муниципальной программы финансовых средств уточняет ее целевые индикаторы и показатели, затраты по программным мероприятиям, состав ее соисполнителей;

5.2.8. разрабатывает дополнительные меры по привлечению средств на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы;

5.2.9. осуществляет на постоянной основе мониторинг реализации муниципальной программы, принимает решение о внесении в нее изменений в соответствии с Порядком;

5.2.10. при необходимости в установленном порядке вносит предложения о продлении срока реализации муниципальной программы;

5.2.11. предоставляет по запросу Главы сведения, необходимые для проведения мониторинга реализации муниципальной программы;

5.2.12. запрашивает у соисполнителей информацию, необходимую для проведения оценки эффективности реализации муниципальной программы и подготовки соответствующих годового и квартального отчетов;

5.2.13. ежегодно проводит оценку эффективности реализации муниципальной программы;

5.2.14. готовит годовой и квартальный отчеты о реализации муниципальной программы, представляет их в отдел экономического развития, инвестиций и предпринимательства;

5.2.15. размещает на официальном сайте администрации сельского поселения Ольховский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан постановление об утверждении муниципальной программы, о внесении изменений в муниципальную программу, проекты постановлений об утверждении муниципальной программы, о внесении изменений в муниципальную программу, извещение о проведении публичных обсуждений, протокол публичных обсуждений проекта муниципальной программы, годовые и квартальные отчеты о ходе реализации муниципальной программы, результаты проведенной оценки эффективности муниципальной программы;

5.2.16. регистрирует муниципальную программу, вносит изменения, соответствующие отчетные данные о реализации муниципальной программы в федеральной информационной системе стратегического планирования (далее – ФИС СП), созданной посредством Государственной автоматизированной системы «Управление».

5.3. Соисполнители:

5.3.1. обеспечивают разработку подпрограммы (подпрограмм, мероприятий/основных мероприятий), в реализации которой (которых) предполагается их участие;

5.3.2. осуществляют реализацию мероприятий муниципальной программы в рамках своей компетенции и несут ответственность за достижение плановых значений закрепленных за ними целевых индикаторов и показателей;

5.3.3. обеспечивают эффективное использование средств, предусмотренных на реализацию мероприятий муниципальной программы, в которых они принимают участие;

5.3.4. представляют в установленный срок ответственному исполнителю информацию, необходимую для проведения оценки эффективности реализации муниципальной программы и подготовки соответствующих квартального и годового отчетов.

6. Контроль за реализацией муниципальной программы

6.1. Контроль за реализацией муниципальной программы осуществляется путем проведения ее мониторинга, анализа соответствующих отчетов, ежегодной оценки эффективности реализации муниципальной программы, а также осуществления муниципального финансового контроля в установленном порядке.

6.2. Мониторинг реализации, оценка эффективности муниципальной программы выполняется ее ответственным исполнителем. Объектом мониторинга реализации и оценки эффективности муниципальной программы являются значения целевых индикаторов и показателей муниципальной программы, ход реализации ее мероприятий, сведения о финансовом обеспечении реализации муниципальной программы, данные соответствующих отчетов.

6.3. Отчеты о реализации муниципальной программы составляются ее ответственным исполнителем по итогам квартала (квартальный отчет) и за отчетный год (годовой отчет).

Квартальный отчет о ходе реализации и об оценке эффективности реализации муниципальной программы (далее — квартальный отчет) подготавливается ответственным исполнителем совместно с соисполнителями до 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом, и направляется Главе администрации.

Квартальный отчет содержит:

- конкретные результаты, достигнутые за отчетный период, с приведением динамики значений целевых индикаторов и показателей муниципальной программы;
- перечень мероприятий, выполненных и не выполненных (с указанием причин) в установленные сроки;
- данные об использовании бюджетных ассигнований и иных средств на выполнение мероприятий;
- анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы;

- иную информацию.

Годовой отчет об итогах реализации и оценке эффективности реализации муниципальной программы (далее - годовой отчет) подготавливается ее ответственным исполнителем совместно с соисполнителями до 1 марта года, следующего за отчетным.

Годовой отчет направляется Главе сельского поселения после согласования сотрудниками администрации сельского поселения Ольховский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан, курирующими соответствующие вопросы.

Годовой отчет также должен содержать информацию об уровне достижения целей, решения задач, плановых значений целевых индикаторов и показателей муниципальной программы (подпрограммы).

6.4. Координация исполнения и рассмотрение результатов регулярного мониторинга, оценки эффективности реализации муниципальной программы, предложения по ее корректировке осуществляется сотрудниками администрации сельского поселения Ольховский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан, курирующими вопросы, на решение которых направлена реализация муниципальной программы.

6.5. Бухгалтер администрации в рамках формирования годового отчета в срок до 20 февраля года, следующего за отчетным, а также в рамках формирования квартального отчета в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет Главе сельского поселения информацию об использовании бюджетных средств на реализацию муниципальных программ (в разрезе муниципальных программ, подпрограмм, основных мероприятий, источников финансового обеспечения), а также оценку полноты и равномерности расходования указанных средств.

6.6. Бухгалтер администрации ежегодно до 20 марта года, следующего за отчетным, разрабатывает и представляет главе сельского поселения Ольховский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан сводный отчет о ходе реализации муниципальных программ. Сводный годовой отчет о ходе реализации муниципальных программ содержит сведения:

6.6.1. об основных результатах реализации муниципальных программ за отчетный период;

6.6.2. об использовании финансовых ресурсов, предусмотренных на реализацию муниципальных программ;

6.6.3. сведения о степени соответствия установленных и достигнутых значений целевых индикаторов и показателей муниципальных программ за отчетный период;

6.6.4. сведения об оценке эффективности реализации каждой муниципальной программы;

6.6.5. при необходимости - предложения об изменении форм и методов управления реализацией муниципальных программ, о сокращении (об увеличении) их финансового обеспечения и (или) о досрочном прекращении отдельных мероприятий, подпрограмм либо муниципальных программ в целом.

6.7. Сводный годовой отчет об итогах реализации и оценке эффективности муниципальных программ, сводный квартальный отчет о ходе реализации муниципальных программ подлежат размещению в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации сельского поселения Ольховский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан.

Глава сельского поселения
Ольховский сельсовет
муниципального района
Уфимский район
Республики Башкортостан



Р.Р.Хасанов